

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБДОУ «Детский сад №3»  
Соловьева Н.В. / Соловьева Н.В. /

УТВЕРЖДЕНО  
заведующий МБДОУ «Детский сад №3»  
/Н.Н. Григорьева/

Приказ № 20 от «01» сентября 2021 г.



**Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3»**

Принято педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №3»  
Протокол № 1 от «30» 09 2021г.

Принято  
Общим собранием родителей  
(законных представителей) обучающихся  
Протокол № 1 от «30» 09 2021г.

**г. Вышний Волочёк  
Тверская область**

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет родителей) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014, Уставом МБДОУ

«Детский сад № 3» (далее – Детский сад).

1.2 Положение регулирует управление Детского сада.

1.3 В качестве добровольной общественной организации в Детском саду действует Совет родителей Детского сада.

1.4 Совет родителей способствует объединению усилий семьи и Детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

1.5 Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива Детского сада, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6 Совет родителей Детского сада как представительный орган родительской общественности призван помогать Детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) обучающихся законных требований Детского сада.

## **2. Цель, содержание работы Совета родителей**

2.1 Цель создания Совета родителей: обеспечение постоянной и систематической связи Детского сада с родителями (законными представителями) обучающихся, содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учет мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Детским садом при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, по инициативе их родителей (законных представителей).

2.2 Задачи Совета родителей:

— Содействие руководству Детского сада в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;

— Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, посещающих Детский сад, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Детского сада в вопросах воспитания.

2.3 К компетенции Совета родителей относятся:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.
- участие в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) и педагогических работников Детского сада.

### **3 Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей**

3.1 Количество членов Совета родителей (законных представителей) Детского сада определяется Общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся, при этом в Совет родителей избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

3.2 Из состава родителей (законных представителей) обучающихся избирается председатель и секретарь.

3.3 Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.

3.4 Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Детского сада, с учетом местных условий.

3.5 Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.6 Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь) на Общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся простым большинством голосов.

3.7 За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей Детского сада, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей, выдвинутые на групповых родительских собраниях.

3.8 Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.9 Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

### **4. Компетенция Совета родителей, права и обязанности**

4.1 Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;

- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Совета родителей;
- вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) обучающихся вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Детского сада;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

#### 4.2 Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей.

#### 4.3 Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Детского сада и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития Детского сада;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления.

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.4 Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением Общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся до сроков перевыборов Совета родителей, на их место избираются другие.

#### 4.5 Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- вносить руководителю Детского сада предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

Руководитель или должностные лица Детского сада рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения;

— контролировать качество питания;

— устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Детскому саду;

— присутствовать по приглашению на педагогических и производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;

— вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Детского сада по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;

— обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении и организации.

— заслушивать и получать информацию от руководства Детского сада, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.

— принимать участие в обсуждении локальных актов Детского сада, затрагивающих интересы детей и права их родителей (законных представителей).

Мнение совета родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов Детского сада, затрагивающих права обучающихся и работников Детского сада, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **5. Отчетность и делопроизводство**

5.1 Совет родителей подотчетен Общему собранию родителей (законных представителей) обучающихся, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2 Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с заведующим Детского сада.

5.3 Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

5.4 В книге протоколов фиксируются:

— дата проведения заседания;

— количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;

— приглашенные (ФИО, должность);

— повестка дня;

— ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;

—предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;

—решение Совета родителей.

5.5 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5.6 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.7 Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Детского сада.

5.8 Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

5.9 Книга протоколов Совета родителей хранится 5 лет и передается по акту (при смене заведующего Детского сада).

и прилагаемых к нему документов, а также в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Беларусь.

2.2. Протокол подготавливается председателем и секретарем Совета родителей.

2.3. Исполнение протокола вступает в силу с момента его принятия.

2.4. Копия протокола Совета родителей направляется председателю и секретарю Совета родителей, а также в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

2.5. Ответственность за исполнение протокола Совета родителей несет председатель и секретарь Совета родителей.

2.6. Копия протокола Совета родителей хранится в архиве Совета родителей (или иного государственного учреждения).



Пронумеровано и сшито  
 листов  
 Заведующий МБДОУ «Детский сад № 3»  
 А.Н. Григорьева